

# I. SCHŮZKA RODIČŮ ZE DNE 8. 9. 2020

## PROGRAM:

1. Přivítání, prezentace
2. Maskot školního roku
3. Kontrola osobních údajů a telefonních čísel
4. Seznámení se školním řádem MŠ, s provozním řádem, řádem školní zahrady a provozním řádem veřejného sportoviště- zaměření na důležité body
5. Školní asistent
6. Úplata za stravování dítěte v MŠ
7. Úplata za předškolní vzdělávání dítěte v MŠ
8. Schválení příspěvků (akce MŠ, SRPŠ)
9. Logopedie a logopedická diagnostika
10. Akce na školní rok 2020/2021
11. Konzultační hodiny pro rodiče
12. Informovanost rodičů
13. Informace k provozu mateřské školy vzhledem ke COVID - 19
14. Diskuse

**ad 1)** Po vzájemném přivítání, stvrdili rodiče svoji přítomnost podpisem na prezenční listině. Rodiče obdrželi všechny důležité informace k provozu mateřské školy na začátku školního roku, včetně telefonních kontaktů.

**ad 2)** Cíle předškolního vzdělávání nám bude pomáhat plnit **Večerníček- maskot** školního roku 2020/2021, který s námi byl i minulý školní rok. Obohatí život dětí v mateřské škole nejen o nápadité činnosti a zajímavé akce, ale také o **deník Večerníčka**, celoroční projekt, který se nám v minulém školním roce nepodařilo dokončit. A pokud nám to situace dovolí, pokusíme se jej dokončit. Během školního roku se děti vystřídají v péči o plyšového Večerníčka, kterého si vždy v pátek vezme jedno z dětí domů, spolu s deníkem. Do deníku mohou děti spolu s rodiči zaznamenávat své myšlenky a nápady, kreslit obrázky a lepit fotografie. V pondělí poté přinesou Večerníčka zpět do školky. Kde s ním budeme dále pracovat.

**ad 3)** Rodiče zkontrolovali během schůzky osobní údaje svých dětí a svá telefonní čísla v tiskopisech MŠ. Chyby opravili, případně doplnili chybějící údaje. Rodiče byli upozorněni na nutnost **hlášení všech důležitých změn** – jméno, bydliště, telefonní číslo.

**ad 4)** Rodiče stvrdili svými podpisy, že byli seznámeni s jednotlivými řády mateřské školy. Všechny řády jsou vyvěšené v chodbě mateřské školy a jsou také k dispozici na stránkách mateřské školy. Rodiče, kteří se schůzky nezúčastnili, se dodatečně podepíší. Na schůzce jsme se společně zaměřili na nejdůležitější body:

- **Příchod a odchod dětí**

- Děti se přijímají v době od 6.15 hod do 8.00 hod. Po předchozí dohodě s rodiči se lze dostavit s dítětem i v jiné době. Děti, které chodí po obědě domů je možno si vyzvedávat mezi 11.15 a 11.30 hodinou. Ostatní děti se rozcházejí mezi 14.00 a 16.15 hodinou.
- Rodiče jsou povinni děti přivádět až ke třídě, osobně je předat učitelce a informovat ji o zdravotním stavu dítěte.
- Pro přebírání a předávání dětí při vyzvedávání v mateřské škole mohou rodiče pověřit jinou osobu, kterou uvedou v písemném pověření podepsaném rodiči. Tyto vyzvedávající osoby je poté nutné v daný den hlásit učitelkám.
- Z důvodu bezpečnosti se budova mateřské školy od 8.00-16.15 hod. zamyká. V tuto dobu musí rodiče použít k otevření zvonek.

- **Omlouvání dětí**

- Rodič je povinen dítě omluvit nejpozději do 2 dnů od začátku nepřítomnosti (nejlépe neprodleně).
- Omluvy dětí jsou přijímány den předem anebo do 7:15 hodin daného dne a to osobně ve třídě učitelce, telefonicky či SMS zprávou.

- **Děti s povinnou předškolní docházkou (předškoláci)**

- Povinné předškolní vzdělávání má formu pravidelné denní docházky v pracovních dnech po dobu minimálně 4 hodin denně, nejlépe v čase od 7.30 do 11.30 hod. Povinnost předškolního vzdělávání není dána ve dnech, které připadají na období školních prázdnin v souladu s organizací školního roku.
- Oznámení plánované i nenadálé nepřítomnosti má písemnou podobu – omluvný list (k dostání v MŠ). Po návratu do školky je potřeba odevzdat omluvný list paní učitelce.
- Pokud se jedná o nepřítomnost dítěte z rodinných důvodů (předem známá absence), je zákonný zástupce dítěte povinen v dostatečném předstihu požádat učitelku (ředitelku) školy vyplněním písemné žádosti o uvolnění dítěte s povinností předškolního vzdělávání.

- **Zdravotní stav dětí**

- Rodiče informují mateřskou školu o každé změně zdravotní způsobilosti dítěte, o větších zdravotních potížích a dalších závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání dítěte.
- Je zakázáno vodit do mateřské školy děti nachlazené, s teplotou, s vyrážkou, zavšivené a jinak nemocné.

- **Oblečení dětí v mateřské škole**

- Pro pobyt v mateřské škole děti potřebují nejen oblečení do třídy, ale také oblečení na pobyt venku. Z hygienických důvodů není možné, aby dítě mělo stejné oblečení ve třídě i venku.
- Ve skřínce by děti měly mít náhradní oblečení, jak tepláky a trika, tak i spodní prádlo a ponožky pro případ nějaké nehody či ušpinění.
- Všechny věci musí být podepsané či označené značkou, iniciály dítěte.
- Na pobyt venku děti potřebují čepici, kšiltovku či šátek a také je nutné přinést do školky gumáky.
- Pyžama si berou děti každý pátek domů na vyprání. V pondělí si děti přináší nové pyžamko do třídy.

- **Ostatní**

- Děvčátka potřebují v mateřské škole **hřebínek** na česání po odpočinku- ponechat ve skříňce.
- Na školní rok vybíráme **4 krabičky kapesníků** (2 na pololetí).
- Do mateřské školy **je zakázáno** přinášet snídaně, ostré či bodavé předměty- odznaky, napodobeniny zbraní aj., nosit prstýnky, řetízky, korálky z bezpečnostních důvodů. Mladší děti si mohou nosit pouze plyšáky.
- Polední **čištění zubů** je zrušeno nejen z hygienických důvodů. Jedním z dalších důvodů je například to, že pro správné vyčištění zubů je zásadní technika čištění a následné dočištění dospělou osobou, což při počtu dětí není možné kvalitně zkontrolovat.
- **Příbory** v mateřské škole dostávají všechny děti. Dbáme také na správné držení jak příboru, tak i lžice a prosíme rodiče o totéž.
- Ve školce vedeme děti k **samostatnosti**, jak v oblékání, tak v obouvání a prosíme rodiče, aby dětem pomáhali co nejméně a dali jim dostatek času.

**ad 5)** V mateřské škole je učitelkám k dispozici **školní asistentka**, která se také věnuje péči o mladší děti a poskytuje jim přímou nepedagogickou podporu spočívající např. v nácviku jednoduchých činností při příchodu a pobytu v mateřské škole, pomoci při oblékání apod.

**ad 6) Úplata za stravování** dítěte v mateřské škole pro děti do 7 let činí 40,- Kč, pro děti nad 7 let 42,- Kč. Měsíční vyúčtování dostanou rodiče vždy první týden v měsíci do skříňek dětí. Rodiče si sami mohou vybrat formu platby- hotově od 7.00 hod. do 12.00 hod. v kanceláři p. Ličmanové nebo převodem na účet.

**ad 7)** Výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole = **neinvestiční poplatek** činí 330,- Kč měsíčně, 1.650,- Kč pololetně a 3.300,- Kč ročně (za školní rok). Platbu lze provést hotově v kanceláři u p. Vávrové každou středu od 11.00 – 16.00 hod. či převodem na účet. Tohoto poplatku jsou osvobozeny děti s povinnou předškolní docházkou (předškoláci) a děti s odkladem školní docházky.

**ad 8)** Přítomní rodiče (9 z 24) schválili **příspěvek SRPŠ** ve výši 300,- Kč na rodinu na školní rok 2020/2021. Z těchto peněz se hradí některé akce pro děti, balíčky na sv. Mikuláše a doprava na školní výlet. Dále byl schválen i **příspěvek na školní akce** ve výši 500,- Kč. Z těchto peněz se hradí akce pro děti v MŠ- divadla, výlet apod. Při nevyčerpání částky se zbytek peněz vrací rodičům na konci školního roku. Oba dva příspěvky se vybírají do 16. října 2020.

**ad 9)** V průběhu měsíce října proběhne u všech dětí **logopedická diagnostika**. Provede ji logopedka Mgr. Lucie Gajdůšková, která na základě toho zpracuje diagnostickou zprávu. Tuto zprávu hradí mateřská škola a jeden originál dostanou i rodiče. Na základě výsledků se poté sami rozhodnou, zda je nutná logopedická péče či nikoliv. Rodiče mohou využít i logopedické péče v naší mateřské škole. **Logopedické lekce** zde zajišťuje logopedka Mgr. Lucie Gajdůšková. Tu si rodiče již hradí sami po domluvě s paní logopedkou. Jedna lekce stojí 200,- Kč. Bližší informace jsou k dispozici u paní logopedky- telefonní číslo bude uvedené na výsledné zprávě.

**ad 10) Nejbližší akce**, které nás čekají do konce roku 2020:

- Večerníčková podzimní výstava ovoce, zeleniny a podzimních plodů
- Prima vizus – preventivní vyšetření očí
- fotografování- vánoční sady (6. 10. 2020)
- vítání občánků na OÚ (16. 10. 2020)
- divadlo – Volné zlínské divadlo (22. 10. 2020)
- logopedická diagnostika (23. 10. 2020)
- divadlo – Slovácká studna (24. 11. 2020)

**Prázdniny** v mateřské dovolené (čerpání ŘD pedagogických pracovníků):

- podzimní prázdniny (29. – 30. 10. 2020)
- vánoční prázdniny (23. 12. 2020 – 3. 1. 2021)

Termíny a akce se mohou měnit v závislosti na epidemiologické situaci.

**ad 11) Konzultační hodiny** jsou určeny pro rodiče dětí mateřské školy, kteří mají nějaký dotaz, přání či připomínku. Slouží také k řešení problémů, sdělování poznatků o dítěti či k řešení výchovných a vzdělávacích situací v mateřské škole. Probíhají každé pondělí od 16.10 – 16.30 hod. a je nutné se vždy předem nahlásit, aby byly přítomné obě paní učitelky.

**ad 12) Informace** o mateřské škole a aktuality jsou k dispozici na nástěnkách, na webové stránce [www.zsms-bohuslaviceuzlina.cz/materska-skolka](http://www.zsms-bohuslaviceuzlina.cz/materska-skolka) a nově také na facebookové stránce <https://www.facebook.com/groups/451244495856368> (odkaz naleznete na internetových stránkách). Skupina je uzavřená a její členové jsou schvalováni.

**Fotografie** z akcí a činností v mateřské škole naleznete jak na internetové stránce mateřské školy, tak i na internetové stránce [www.msbohuslavice.rajce.net](http://www.msbohuslavice.rajce.net) a na facebookové stránce.

**ad 13)** Pro všechny vstupující osoby do budovy mateřské školy je k dispozici dezinfekce k dezinfekci rukou. Osoby s příznaky infekčního onemocnění nemohou do školky vstoupit. V rámci hygienických opatření a v rámci omezení rizika šíření onemocnění a zajištění bezpečnosti ochrany zdraví dětí a zaměstnanců školy je nutné po předání či vyzvednutí dítěte opustit budovu školy bez zbytečného odkladu.

**ad 14)** Individuální dotazy rodičů se týkaly ohledně odpočinku ve školce a vzdělávání dětí s povinným předškolním vzděláváním.

Schůzku vedla a zápis provedla paní učitelka Bc. et Bc. Lucie Gottfried.